



COMUNE DI BROSSASCO

- PROVINCIA DI CUNEO -

P.zza Costanzo Chiari, 15 – 12020 BROSSASCO (CN)
Tel. 0175/68.103 – Fax: 0175/68.388 – P.IVA/C.F.:00523760049

SERVIZIO PERSONALE ATTO DI DETERMINAZIONE

N. 2/2022

Brossasco li, 14/01/2022

OGGETTO: BANDO DI SELEZIONE CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO PER ESAMI AI FINI DELL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E ORARIO PIENO DI UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE (CATEGORIA C), TRASFORMABILE IN TEMPO INDETERMINATO E PIENO. COSTITUZIONE COMMISSIONE.

— Premesso quanto segue:

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 23 del 25/09/2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione [D.U.P] per il triennio 2021-2023, in conformità a quanto disposto dagli articoli 151 e 170 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e dall'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 s.m.i. “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”.

La Programmazione triennale 2021-2023 del fabbisogno del personale prevede tra l'altro l'assunzione dell'istruttore amministrativo contabile cat. C, attraverso contratto di formazione lavoro per tempo determinato di 36 ore settimanali, trasformabile in tempo indeterminato a superamento periodo di tirocinio e prova;

In considerazione di quanto sopra, con deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 17/09/2021 è stata attivata la procedura di selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di “Istruttore amministrativo-contabile”, approvando il relativo bando.

Con determinazione n. 1 del 13/01/2022 sono stati ammessi alla selezione in oggetto n. 10 candidati/e.

Per consentire la prosecuzione delle operazioni di selezione occorre ora costituire la commissione esaminatrice.

— valutato opportuno attribuire la presidenza della commissione esaminatrice al sottoscritto e individuare quali esperti nelle materie di cui alle prove di selezione i signori:

- Aimò Erica – istruttore amministrativo-contabile;
- Pagliero Renato - funzionario;

— dato atto che le relative autorizzazioni allo svolgimento dell'incarico sono in corso di acquisizione e conservate agli atti della presente procedura;

— richiamato il Decreto del Sindaco n. 2/2021, con il quale è stato attribuito al dott. Giorgio Musso l'incarico di responsabile del servizio Personale;

- visto l'articolo 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. che disciplina l'assunzione degli impegni di spesa;
- constatato che l'adozione del presente provvedimento compete al Dirigente del Settore per il combinato disposto dell'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*», degli articoli 4,16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*», dell'articolo 54 dello Statuto comunale e dall'articolo 30 del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte I – “Assetto organizzativo”,

DETERMINA

1. di costituire come segue, per i motivi di cui in premessa, la commissione esaminatrice per le operazioni di selezione finalizzate alla copertura di 1 posti di “Istruttore amministrativo-contabile” [categoria giuridica C] a tempo determinato con contratto di formazione e lavoro, indetto con deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 17/09/2021:
 - Musso Giorgio, Segretario comunale - Presidente;
 - Aimò Erica – istruttore amministrativo contabile -Esperta;
 - Pagliero Renato - funzionario; -Esperto;
2. di nominare segretario della commissione esaminatrice, il signor Conta Gioele, Istruttore direttivo amministrativo in servizio presso il settore Personale, socio-educativo e appalti – servizio Personale del Comune di Cuneo, all'uopo autorizzato dall'ente di appartenenza;
3. di prenotare la complessiva spesa presuntiva di € 450,00 a titolo di compensi da erogare ai componenti della commissione esaminatrice e del segretario del concorso pubblico in questione, se e in quanto vi abbiano titolo [€ 300,00], di rimborso spese [€ 150,00] e di Irap [€ 25,5], con imputazione della spesa come segue:
 - per € 450,00 alla Missione 01, Programma 02, Titolo 1, Macro aggregato 03, Capitolo 30/30/99 - «Rimborso spese per concorsi pubblici» Conto PF U.1.03.02.16.999;
 - per € 25,5 alla Missione 01, Programma 03, Titolo 1, Macro aggregato 02, Capitolo 290/300/99 - «Irap a debito - ufficio finanziario» Conto PF U.1.02.01.01.001 del predisponendo bilancio 2022/2024, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di acquisire il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario;
5. di dare atto che responsabile del procedimento è il Dott. Musso Giorgio, segretario comunale del Comune di Brossasco;
6. di inviare copia della presente determinazione al Sindaco ai sensi dell'articolo 30 — comma 8 — del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi».

Letto, confermato e sottoscritto,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MUSSO Dr Giorgio

SERVIZIO PERSONALE

Attestata la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

UFFICIO RAGIONERIA

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000.

Brossasco, li 14/01/2022

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO**
MUSSO Dr Giorgio

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Brossasco, li 14/01/2022

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO**
MUSSO Dr Giorgio

